

Referat

Styremøte i The Norwegian Smartgrid Centre

Dato: 15.11.2023

Sted: Statnett, Nydalen allé 33, Oslo

Tid: 10:00 – 14:30

Styremøtet ble innledet med to presentasjoner fra Statnett. Matias Theisen ga en redegjørelse for tilstanden i transmisjonsnettet og Statnetts planer for nettutbygging de neste årene. Christos Dikaiakos snakket om prosjekter som Statnett har gjennomført som i betydelig grad vil kunne avlaste nettet i perioder og bidra til en forbedring av effektproblematikken.

Styret takker Statnett ved Knut Styve Hornnes, Matias Theisen og Christos Dikaiakos for gjestfriheten og for svært interessante foredrag.

| | |
|------------------------------------|---|
| Til stede fra Styret: | Kenneth Brandsås, Tensio Anngjerd Pleym, NTNU Arild Fleten, BKK Eilert Bjerkan, Volue Haakon Engen, Siemens Heidi S. Nygård, NMBU Håvard Grøtan Nilsen, NTE Knut Samdal, SINTEF Energi Knut Styve Hornnes, Statnett Rune Østensen, Hafslund Eco Tom Rune Bjørtuft, ABB Victoria Fearnley Landmark, Flextools Vidar Kristoffersen, Norgesnett Åshild Vatne, Elvia |
| Forfall Styret: | Anne Sagstuen Nysæther, Elvia Kristoffer Tanderø, Statkraft |
| Besøkende: | |
| Til stede senteradministrasjon: | Jun Elin Wiik Svein Erik Thorsen Tarjei Åkre Reite |
| Forfall senteradministrasjon: | |
| Til stede observatører: | Monica Berner, Enova Khanh Tuan Le, Forskningsrådet |
| Forfall observatører: | Bjørnar Fladen, NVE |
| Referent: | Tarjei Åkre Reite |

Vedtak: Styret godkjente sakslisten uten endringer.

Sak 44/23 Godkjenning av referat fra forrige styremøte – B Kenneth

Vedtak: Styret godkjente referatet med følgende endring:

- Skrivefeil: det sto «Saksliste» to ganger, fremfor «Saksliste» og «Referat».

Sak 45/23 Status økonomi – O Jun Elin

Styret tok administrasjonens beretning til orientering.

Sak 46/23 Status strategi – D Jun Elin

Senteradministrasjonen ga en kort redegjørelse for senterets strategi og mulige endringer i omverden siden strategien ble innført i 2021. Spørsmål til diskusjon: Er senterets strategi fremdeles aktuell og handlekraftig?

Styret diskuterte strategien og hvordan den legger føringer for det videre arbeidet:

- Det er viktig å holde aktiviteten oppe når det gjelder prosjektdeltakelse, særlig når IDE og SmartKraft avsluttes.
- Kan Smartgridsenteret ta en større rolle i den offentlige debatten? I dagens politiske situasjon er det viktig å få effektivt formidlet de utfordringene vi har.
- En av Smartgridsenterets styrker ligger i å kunne koordinere samarbeid mellom medlemmer. Nettselskaper, kraftprodusenter, leverandører og sluttbrukere har alle sine problemer som de jobber med. I Smartgridsenteret kan selskapene jobbe mot et felles mål. Mange utfordringer kan løses med en høyere grad av samarbeid på tvers av bransjen. Det ble særlig nevnt viktigheten av et effektivt samarbeid med leverandørene for å løse utfordringer knyttet til hva nettet krever og hva komponentene kan levere.
- Da IDE fikk støtte av Enova, skjedde det på bakgrunn av et godt samarbeid mellom medlemmer, administrasjonen og Enova. Dette er en rolle senteret bør fortsette å ha. Senteret bør ta en proaktiv rolle med å skape interesse og oppmerksomhet rundt utlysninger fra Enova. Et forslag er å invitere bransjen til arrangementer hvor Enova presenterer sine utlysninger. På sikt er det et mål at senteret bli det naturlige stedet hvor bransjen tar kontakt for å løse problemer gjennom samarbeid.
- Senteret har begrenset med administrative ressurser, som gjør at det nødvendig å avgrense og prioritere arbeidsoppgavene, og å holde stø kurs etter de tre grunnpilarene.

Styret ba administrasjonen ta med seg innspillene i det videre arbeidet med budsjett og handlingsplan for 2024.

Sak 47/23 Budsjett og handlingsplan 2024 – D Jun Elin

Administrasjonen la fram et forslag til budsjett for 2024 basert på de siste års kostnader og inntekter. Styret diskuterte handlingsplanen og budsjettet for senteret i 2024. SmartKraft og IDE avsluttes i 2024, og mye av senterets fokus vil ligge på å holde prosjektaktiviteten høy. Prosjektleder vil arbeide videre med prosjektet Avansert Driftspolicy, som etter planen vil bli levert inn med en søknad til Pilot-E 6. mars. Senteret vil også være involvert i et prosjekt med Ecotere og SINTEF.

Senterets medlemskontingent har ikke vært prisjustert på mange år. På forrige styremøte ble det nevnt at en økning i medlemskontingenten må følge av økt aktivitet i senteret.

Styret mener det er grunnlag for en økning i medlemskontingenten og diskuterte flere vinklinger for året 2024. Styret ba administrasjonen legge fram et forslag til beslutning på neste styremøte.

Sak 48/23 Tema for Innovasjonsprisen 2024 – B

Victoria

Som foregående år har juryen for innovasjonsprisen diskutert mulig tema for neste års innovasjonspris. Juryens leder la fram innspillene for diskusjon og beslutning i Styret.

Leder for juryen i Innovasjonsprisen, Victoria Fearnley Landmark, innledet diskusjonen med å oppdatere styret om juryens arbeid så langt. På forrige møte i juryen ble det lagt frem flere forslag til mulig tematikk (Vedlegg: Sak 48-23 Innovasjonsprisen - Juryens innspill til tema). Juryen ønsker å legge vekt på å få et kort og lettleselig tema til årets pris, som likevel favner bredt. I tillegg trekkes energieffektivisering frem som et spesielt attraktivt tema. Det nevnes også at det bør komme tydelig frem at prisen ikke er forbeholdt senterets medlemmer, og at også prosjekter fra industrien og næringslivet kan nomineres.

Av forslagene som har blitt arbeidet frem i juryen ble særlig ett trukket frem som en god kandidat som oppfyller de nevnte kriteriene:

«Prosjekter som bidrar til bedre effektivitet og bedre utnyttelse av strømmettet.»

Styret støtter juryens ønsker om tematikk med følgende innspill som kan utdypes nærmere i forbindelse med utlysningen:

- At elektrifisering i seg selv er et effektiviseringstiltak
- At effektivisering betyr også å belaste nettet minst mulig i de tyngste periodene.

Styret ga sin tilslutning til at temaet for Innovasjonsprisen skal være: «Prosjekter som bidrar til bedre effektivitet og bedre utnyttelse av strømmettet.» Styret anbefaler at temaet utdypes med eksempler på hva som kan inngå.

Sak 49/23 Komite for fagseminar på årsmøtet – B

Jun Elin

Styret har tidligere år nedsatt en komite som bestemmer tema og innhold til et fagseminar i forbindelse med årsmøtet for å gi merverdi ved deltakelsen.

For å utarbeide et tema og innhold til fagseminaret ble følgende styremedlemmer valgt inn i programkomiteen:

Anngjerd Pleym, Eilert Bjerkan, Tom Rune Bjørtuft og Victoria Fearnley Landmark

- | | | |
|------------------|---|------------|
| Sak 50/23 | Møtekalender 2024 – B | Jun Elin |
| | <p>Administrasjonen la fram et forslag til datoer for styremøter i 2024. Noen av datoene passet ikke for alle.</p> <p><i>Vedtak: Styret noterer seg datoene for styremøtene 5. september og 21 november og ber administrasjonen om å sende ut en doodle for styremøter i februar, april og juni, samt for årsmøtet.</i></p> | |
| Sak 51/23 | Kunnskap og kompetanse – Energikontakten D/B | Jun Elin |
| | <p>Det er stort behov for arbeidskraft med riktig kompetanse. Konkurransen er hard. Smartgridsenteret bidrar med å gjøre #smartgrids kjent for studenter gjennom Smartgrid-dagene og invitasjoner til Smartgridkonferansen. Det har også vært ytret ønske om bistand til såkalte bedriftspresentasjoner for studenter og på forrige styremøte ble det foreslått at administrasjonen kunne undersøke muligheten for et medlemskap i Energikontakten. Administrasjonen har undersøkt medlemsbetingelsene og redegjorde i møtet for de ulike fordelene.</p> <p><i>Vedtak: Styret mener at før senteret melder seg inn i Energikontakten bør det gjøres forarbeid som bekrefter at det faktisk er et behov for det og ber administrasjonen kartlegge behovet spesielt blant de minste selskapene.</i></p> | |
| Sak 52/23 | Evaluering av Smartgridkonferansen – O | Svein Erik |
| | <p>Senteret oppsummerte evalueringene av Smartgridkonferansen og det påfølgende studentarrangementet. Begge arrangementene fikk gode tilbakemeldinger.</p> <p><i>Styret tok administrasjonens beretning til orientering.</i></p> | |
| Sak 53/23 | Orienteringssaker | Jun Elin |
| | <i>Styret tok administrasjonens beretning til orientering.</i> | |
| Sak 54/23 | Eventuelt | Kenneth |
| | <i>Ingen saker ble fremmet under eventuelt.</i> | |
| Sak 55/23 | Dato for neste møte | Kenneth |
| | <i>Dato for neste møte etter resultatet fra doodle foreligger. Styret er til neste styremøte i februar invitert til Volue i Trondheim.</i> | |